



ARCHIVO HISTORICO DEL MUNICIPIO DE COLIMA  
ESTADO DE COLIMA

Notas a los Estados Financieros  
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019

Con el propósito de dar cumplimiento a los artículos 46 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, se acompañan notas a los estados financieros para aquellos rubros así lo requieran teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa con la finalidad, que la información sea de mayor utilidad para los usuarios.

A continuación se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los estados, a saber:

- Notas de desglose;
- Notas de memoria (cuentas de orden), y
- Notas de gestión administrativa.

a) NOTAS DE DESGLOSE

l) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

Efectivo y Equivalentes

- Se cuenta con un fondo revolvente para gastos menores por un importe de \$4,929.91; además se registran: en BBVA Bancomer S.A. una cuenta Centralizadora Débito Empresarial con un importe de \$597,442.45 y cuenta Cash Management Gobierno con importe de \$214,582.70; las cuales suman la cantidad de \$816,455.06 de Efectivo y Equivalentes.

A continuación se relacionan las cuentas que integran el rubro de efectivo y equivalentes:

Concepto	2019	2018
BANCOS/TESORERÍA	\$ 812,025.15	\$ 973,540.69
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	\$ .00	\$ .00
FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA	\$ .00	\$ .00
<b>Suma</b>	<b>\$ 812,025.15</b>	<b>\$ 973,540.69</b>

Bancos/Tesorería

Representa el monto de efectivo disponible propiedad de ENTE/INSTITUTO, en instituciones bancarias, su importe se integra por:

Banco	Importe
BBVA Bancomer 0460	\$ 597,442.45
BBVA Bancomer 5582	\$ 214,582.70
<b>Suma</b>	<b>\$ 812,025.15</b>

Inversiones Temporales

No se cuenta con inversiones financieras.

Banco	Importe
	\$ .00
<b>Suma</b>	<b>\$ -</b>

Fondos con Afectación Específica

No se cuenta con fondos con afectación específica que deban financiar determinados gastos o actividades.

Banco	Importe
	\$ .00
<b>Suma</b>	<b>\$ -</b>

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

- Se informa el monto que se encuentra pendiente de cobro y por recuperar al 31 de diciembre de 2019, no se registran cuentas con anterioridad mayor a un año, ni derivados de juicios.

Concepto	2019	2018
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$ 3,569.59	\$ .00
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	\$ 10,991.82	\$ .00
<b>Suma</b>	<b>\$ 18,561.41</b>	<b>\$ 4,000.00</b>

Las Cuentas por Cobrar a Corto Plazo se integran por:

Concepto	2019	%
Cuota de Recuperación auditorio H. Ayuntamiento de	\$ 4,000.00	100%
<b>Suma</b>	<b>\$ 4,000.00</b>	<b>100%</b>

Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por gastos por comprobar, principalmente relacionados con viáticos.

Handwritten signatures and initials in blue ink.



ARCHIVO HISTORICO DEL MUNICIPIO DE COLIMA  
ESTADO DE COLIMA

Otros Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes a Corto Plazo

Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores,

- Los derechos a recibir efectivo y equivalentes, y bienes o servicios a recibir se derivan de impuestos por recuperar.

· Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (Inventarios)

- No se registran bienes disponibles para su transformación.
- La cuenta de Almacén no se encuentra registrada pues las operaciones no lo ameritan.

· Inversiones Financieras

- No se registran Inversiones financieras.
- Sin registro de saldos de participaciones y aportaciones de capital.

· Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

- Se informa de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles e Inmuebles, el monto de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas aplicadas y los criterios de aplicación de los mismos. Asimismo, se informará de las características significativas del estado en que
- También se informa de manera agrupada por cuenta, los rubros de activos intangibles y diferidos, su monto y naturaleza, amortización del ejercicio, amortización acumulada, tasa y método aplicados.

Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso

Se integra de la siguiente manera:

Concepto	2019	2018
TERRENOS		
OTROS BIENES INMUEBLES	\$ 1,046,823.00	\$ 1,046,823.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$ 4,180,803.00	\$ 4,180,803.00
	\$ 5,227,626.00	\$ 5,227,626.00

Bienes Muebles, Intangibles y Depreciaciones

Se integra de la siguiente manera:

Concepto	2019	2018
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$ 961,868.89	\$ 828,506.83
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ 38,902.14	\$ 38,902.14
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ .00	\$ .00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$ 29,046.41	\$ 24,108.00
Subtotal BIENES MUEBLES	\$ 1,029,817.44	\$ 891,516.97
SOFTWARE	\$ .00	\$ .00
LICENCIAS	\$ 18,177.43	\$ 8,444.80
Subtotal ACTIVOS INTANGIBLES	\$ 18,177.43	\$ 8,444.80
DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	\$ 873,004.60	\$ 819,456.30
ON, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	\$ 873,004.60	\$ 819,456.30
Suma	\$ 1,920,999.47	\$ 1,719,418.07

Para el cálculo de las depreciaciones se utiliza el método de depreciación en línea recta basado en los criterios de la "Guía de vida útil estimada y porcentajes de depreciación" que considera un uso normal y adecuado a las características del bien, emitida por el Consejo Nacional de Armonización

Activo Diferido

Sin activos que presentar.

Concepto	2019	2018
	\$ .00	\$ .00

· Estimaciones y Deterioros

- A la fecha no registrados.

· Otros Activos

- Sin registro.

Pasivo

- Se integra una relación de las cuentas y documentos por pagar en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Asimismo, se informa sobre la factibilidad del pago de dichos pasivos.
- Se informará de manera agrupada los recursos localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía a corto y largo plazo, así como la naturaleza de dichos recursos y sus características cualitativas significativas que les afecten o pudieran afectarles financieramente.



ARCHIVO HISTORICO DEL MUNICIPIO DE COLIMA  
ESTADO DE COLIMA

3. Se informa de las cuentas de los pasivos diferidos y otros, su tipo, monto y naturaleza, así como las características significativas que les impacten o

Este género se compone de dos grupos, el Pasivo Circulante y el Pasivo No Circulante, en éstos inciden pasivos derivados de operaciones por servicios personales, cuentas por pagar por operaciones presupuestarias devengadas y contabilizadas al 31 de diciembre del ejercicio correspondiente; pasivos por obligaciones laborales, a continuación se presenta la integración del pasivo:

Concepto	2019	2018
PASIVO CIRCULANTE	\$ 1,595,387.14	\$ 1,138,323.58
PASIVO NO CIRCULANTE	\$ .00	\$ .00
<b>Suma de Pasivo</b>	<b>\$ 1,595,387.14</b>	<b>\$ 1,138,323.58</b>

**Pasivo Circulante**

Destacan entre las principales partidas del Pasivo Circulante las siguientes:

Concepto	Importe
SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ 1,570,028.61
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ 21,553.33
INGRESOS POR CLASIFICAR	\$ .00
PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ .00
OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ 33.20
<b>Suma PASIVO CIRCULANTE</b>	<b>\$ 1,591,615.14</b>

**Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo**

El importe de esta cuenta esta constituido principalmente por el adeudo al Instituto de pensiones por préstamos a corto plazo de los empleados y cuotas de ejercicios anteriores, Aportaciones de Seguridad Social (patronal), mismas que se pagan en el mes de julio.

**Retenciones por Pagar a Corto Plazo**

El importe de esta cuenta esta constituido principalmente por: Retenciones de ISR por Sueldos y Salarios, y por Arrendamiento, mismo que se pagan en el mes siguiente.

**Ingresos por Clasificar a Corto Plazo**

Los ingresos se clasifican en el momento en que se reciben.

**Proveedores por Pagar a Corto Plazo**

Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones de ENTE/INSTITUTO, con vencimiento menor o igual a doce meses.

**Pasivo No Circulante**

sin información que revelar.

II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

**Ingresos de Gestión**

- De los rubros de impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, participaciones y aportaciones, y transferencias, subsidios, otras ayudas y asignaciones, se informan los montos totales de cada clase (tercer nivel del Clasificador por Rubro de Ingresos), así como de cualquier característica significativa.
- Se informa, de manera agrupada, el tipo, monto y naturaleza de la cuenta de otros ingresos, asimismo se informará de sus características significativas.

Concepto	Monto	Características significativas
INGRESOS DE GESTION		
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS		
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de OPD	\$ 74,693.00	Ventas de libros, copias y certificaciones, así como servicio de digitalización y cuotas
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS Y APORTACIONES		
Aportaciones y Donativos	\$ 96,200.00	Donaciones por parte de terceros.
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y		
Subsidio Municipal	\$ 5,799,999.84	Otorgado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Colima.
<b>Sumas</b>		
OTROS INGRESOS		
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS		
Diferencias en cambios	\$ 1,294.32	Diferencias menores
<b>Sumas Totales</b>	<b>\$ 5,972,187.16</b>	

**Gastos y Otras Pérdidas:**

- Se explican aquellas cuentas de gastos de funcionamiento, transferencias, subsidios y otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias, así como los ingresos y gastos extraordinarios, que en lo individual representen el 10% o más del total de los gastos.

Concepto	Importe
----------	---------

3



ARCHIVO HISTORICO DEL MUNICIPIO DE COLIMA  
ESTADO DE COLIMA

SERVICIOS PERSONALES	\$ 4,642,808.05
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 605,662.25
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$ .00
SERVICIOS GENERALES	\$ 684,788.26
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	\$ .00
<b>Suma de GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>	<b>\$ 5,933,258.56</b>

A su vez se presentan aquellos rubros que en forma individual representan el 8.0% o más del total de los gastos:

Concepto	Importe	%
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	\$ 1,335,571.90	23%
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	\$ 1,005,650.66	17%
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	\$ 1,103,598.28	19%
SERVICIOS GENERALES	\$ 684,788.26	12%
TRANSF., ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS A. (PENSIONES Y JUBILACION)	\$ 614,202.25	10%

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

- En el periodo que se informa no hubo variaciones al Patrimonio Contribuido
- En el periodo que se informa el patrimonio generado, procede de la recepción de las aportaciones ordinarias tanto por las entidades federativas y la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, así como por la recepción de aportaciones extraordinarias tanto de entidades federativas y municipios.

IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Efectivo y equivalentes

- El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

Concepto	2019	2018
BANCOS/TESORERÍA	816,455.06	\$ 973,540.69
BANCOS/DEPENDENCIAS Y OTROS	\$ .00	\$ .00
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 M)	0.00	\$ .00
FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA	0.00	\$ .00
DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCEROS	\$ .00	\$ .00
<b>Total de EFECTIVO Y EQUIVALENTES</b>	<b>\$ 816,455.06</b>	<b>\$ 973,540.69</b>

- Se detallan las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles con su monto global.

Concepto	Inversión	Características
BIENES INMUEBLES	\$ -	
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$ 133,362.06	Anaqueles y Computo
MOB. Y EQUIPO. EDUC. Y RECREATIVO	\$ -	
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$ 4,938.41	Escaleras

- Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios.

	2019	2018
Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios	- 36,372.94	- 62,367.09
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.	-	-
Depreciación y Amortización	188,504.47	91,811.29
Incrementos en las provisiones	-	-
Incremento en inversiones producido por revaluación	-	-
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	-	-
Incremento en cuentas por cobrar	-	-
Partidas extraordinarias	-	-

V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

La conciliación se presenta atendiendo a lo dispuesto por el Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.

b) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de estas Notas son las siguientes:

*[Handwritten signature]*



ARCHIVO HISTORICO DEL MUNICIPIO DE COLIMA  
ESTADO DE COLIMA

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias:

Contables:

Valores

Emisión de obligaciones

Avales y garantías

Juicios

Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares

Bienes concesionados o en comodato

Concepto	Importe
VALORES	\$ .00
EMISIÓN DE OBLIGACIONES	\$ .00
AVALES Y GARANTÍAS	\$ .00
JUICIOS	\$ .00
INVERSIÓN MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$ .00
BIENES EN CONCESIONADOS O EN COMODATO	\$ .00
<b>Suma CUENTAS DE ORDEN CONTABLES</b>	<b>\$ -</b>

Presupuestarias:

Cuentas de ingresos	2019	2018
CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS		
LEY DE INGRESOS		-
LEY DE INGRESOS ESTIMADA	6,407,443.04	6,113,583.35
LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	542,663.75	276,631.55
MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS	107,406.71	18,500.00
LEY DE INGRESOS DEVENGADA	5,972,186.00	5,855,452.00
LEY DE INGRESOS RECAUDADA	5,972,186.00	5,851,452.00

Cuentas de Egresos	2019	2018
PRESUPUESTO DE EGRESOS		
PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	6,407,443.04	6,113,583.35
PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	346,945.47	324,037.29
MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	107,406.71	-
PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	6,165,401.44	5,789,546.06
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	6,156,170.96	5,603,097.49
PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	6,156,170.96	5,603,097.49
PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	5,837,476.12	5,280,292.13

1. No se registran valores en custodia.

c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1. Introducción

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del periodo, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada periodo de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en periodos posteriores.

2. Panorama Económico y Financiero

Durante el ejercicio a informar, para esta institución se observaron condiciones económico – financieras limitadas, toda vez que su contó con el Subsidio Municipal de manera regular, sin embargo este ingreso es insuficiente para mantener las operaciones y los servicios que en sí mismos son la labor principal del ente.

Derivado de esta situación se ha buscado obtener recursos adicionales mediante proyectos diversos y ante diversas instancias públicas y privadas, nacionales e internacionales.

3. Autorización e Historia

- a) El 10 de enero de 2019, Rosa María Alvarado Torres en su carácter de Director, autorizó la emisión de los estados financieros y sus notas.
- b) El Archivo Histórico del Municipio de Colima (AHMC) es uno de los archivos con mayor importancia dentro del Occidente de México. En él se albergan más de cuatro siglos y medio de historia; el documento más antiguo que se conserva data de 1535 y el más reciente del año que corre. En 1993 el Archivo se transformó en un organismo descentralizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio.

4. Organización y Objeto Social

Se informará sobre:

- a) Objeto social. Rescatar, conservar y custodiar la documentación heredada del periodo colonial y la que han generado y generan las diversas dependencias del ayuntamiento de Colima a lo largo de siglos; asimismo, documentos escritos, bibliohemerográficos, audiovisuales, plásticos, artísticas o materiales loarados por conceptos diversos: donación, préstamo, consianación o compra. Del legado histórico del municipio de Colima v



ARCHIVO HISTORICO DEL MUNICIPIO DE COLIMA  
ESTADO DE COLIMA

la región, contenido en los acervos propios y de otros archivos por medio de los investigadores, quienes además están encargados de organizar, dirigir y asesorar investigaciones sobre la documentación histórica que se conserva y custodia en el Archivo. En lo cultural, difundir los diversos aspectos relativos a la historia, identidad y conciencia cultural de los vecinos del municipio de Colima y su región. Un principio nos ha regido: la Casa del Archivo es la casa de todos los vecinos de Colima y, por tanto, se les facilitan sus instalaciones como tribuna abierta para todo tipo de expresiones artísticas.

- b) *Principal actividad. Cuenta con un acervo de documentos, una biblioteca, un museo, y además con un laboratorio de conservación y restauración de documentos, así como un área de digitalización. Conjuntamente organiza exposiciones de pintura, escultura, fotografía, conferencias, presentaciones de libros, revistas, obras de teatro y cine.*
- c) *Ejercicio fiscal. El comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2019.*
- d) *Régimen jurídico. De las Personas Morales Con Fines No Lucrativos.*
- e) *Consideraciones fiscales del ente: Se tiene la obligación de retener el ISR sobre sueldos y salarios, así como por arrendamientos de inmueble.*
- f) *Estructura organizacional básica. Para su organización, el Archivo se divide en las siguientes áreas:*
  - Dirección     Administración     Acervo Documental y Biblioteca
  - Investigación     Enlace Institucional     Fomento y Difusión.

**5. Bases de Preparación de los Estados Financieros**

Para la preparación de los Estados Financieros se han tomado como Base:

- a) La normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.
- b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como la bases de medición utilizada para la elaboración de los estados financieros; costo histórico. La depreciación se calcula usando como base los parámetros de estimación de vida útil establecidos en el DOF de fecha 15/08/2012
- c) Postulados básicos de las Normas de Información Financiera (NIF):
  - Sustancia económica: Este postulado obliga a la captación de la esencia económica en la delimitación y operación del sistema de información contable.
  - Entidad económica: Es la unidad identificable que realiza actividades económicas y está constituida por combinaciones de recursos humanos, materiales y financieros (conjunto integrado de actividades económicas y recursos).
  - Negocio en marcha: En este postulado se trata la existencia permanente de la entidad económica dentro de un horizonte de tiempo ilimitado, salvo prueba en contrario.
  - Devengación contable: Son los efectos derivados de las transacciones que lleva a cabo la entidad económica con otras entidades, de las transformaciones internas y de otros eventos que la han afectado económicamente, los cuales deben reconocerse contablemente en su totalidad, en el momento en el que ocurren, independientemente de la fecha en que se consideren realizados para fines contables.
  - Asociación de costos y gastos con ingresos: Los costos y gastos de una entidad deben identificarse con el ingreso que generen en el mismo periodo, independientemente de la fecha en que se realicen.
  - Valuación: Los efectos financieros derivados de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos, que afectan económicamente a la entidad, deben cuantificarse en términos monetarios, atendiendo a los atributos del elemento a ser valuado.
  - Dualidad económica: En los estados financieros se incorporan partidas que constituyen representaciones de los recursos económicos de la entidad por un lado y de las fuentes de dichos recursos, por el otro.
  - Consistencia: Este postulado básico enuncia que las operaciones que afectan a una entidad económica deben tener un tratamiento contable igual.

**6. Políticas de Contabilidad Significativas**

- a) Actualización: A la fecha no se ha realizado actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio, ni reconocido los ajustes por inflación. b) No se realizan operaciones en el extranjero. c) A la fecha no se tienen registradas Provisiones, ni reservas.

**7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario**

No se registran activos en moneda extranjera.

**8. Reporte Analítico del Activo**

La vida útil y depreciación se calculan usando como base los parámetros de estimación de vida útil establecidos en el DOF de fecha 15/08/2012

**9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos**

Para el ejercicio en cuestión no se registran.

**10. Reporte de la Recaudación**

El Archivo opera bajo la recepción de subsidio del H. Ayuntamiento de manera quincenal.

**11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda**

No se tienen contratadas deudas con Instituciones Financieras.

**12. Calificaciones otorgadas**

No se tienen contratadas deudas con Instituciones Financieras.

**13. Proceso de Mejora**

- a) Se busca la capacitación constante del recurso humano. b) Llevar a cabo de manera eficiente la distribución de los recursos financieros para hacer frente a las obligaciones y responsabilidades del ente.

**14. Información por Segmentos**

No se considera necesaria.

**15. Eventos Posteriores al Cierre**

No se registran eventos posteriores al cierre.

3



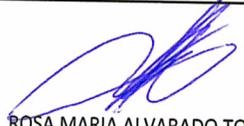
ARCHIVO HISTORICO DEL MUNICIPIO DE COLIMA  
ESTADO DE COLIMA

**16. Partes Relacionadas**

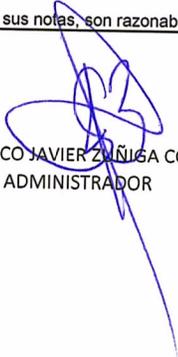
*A la fecha no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.*

**17. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable**

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".



ROSA MARIA ALVARADO TORRES  
DIRECTORA



FRANCISCO JAVIER ZÚÑIGA CORTES  
ADMINISTRADOR



ALONDRA ESCOBAR ROMERO  
CONTADOR